



comune di trieste

Richiesta “Bonus trasporto neomamme”

La sottoscritta

nata a il

residente nel Comune di

.....

in via/piazza

.....

recapito telefonico

email

codice fiscale

RICHIESTE

di accedere al “Bonus trasporto neomamme” per donne in stato di gravidanza
o con almeno un/a figlio/a di età inferiore ai tre anni compiuti

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali che si assume, ai sensi del D.P.R. 445/2000 in caso di falsità in atti e/o dichiarazioni mendaci, preso atto che sia le dichiarazioni di seguito riportate sia la documentazione prodotta potranno essere sottoposte d'ufficio a verifiche e controlli, anche attraverso i competenti organi istituzionali, preso atto che, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà alla revoca del beneficio concesso e al contestuale recupero di quanto indebitamente percepito;

DICHIARA

- a. di essere residente nel Comune di Trieste;
- b. di essere in stato di gravidanza o avere nel proprio nucleo familiare almeno un/a figlio/a minore di età inferiore a 3 anni compiuti;
- c. di essere in possesso di una valida attestazione ISEE per l'anno in corso, ordinaria o corrente, di valore inferiore a 30.000,00 euro;

d. di essere in possesso di uno dei seguenti status (barrare una delle caselle):

- ☐ cittadina italiana;
- ☐ cittadina di Stati appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, e suoi familiari, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30;
- ☐ titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del decreto legislativo 8 gennaio 2007;
- ☐ titolare dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria ai sensi del decreto legislativo 19 novembre 2007, n. 251;
- ☐ soggetto di cui all'articolo 41 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
- ☐ titolare di permesso di soggiorno per motivi di ricerca ai sensi dell'articolo 27 ter del decreto legislativo 286/1998;
- ☐ titolare di permesso di soggiorno per protezione speciale o per casi speciali, ai sensi degli articoli 18 e 19 del decreto legislativo 286/1998.

e) (da compilarsi solo in caso di presenza di almeno un/a figlio/a di età inferiore a 3 anni compiuti) che i dati anagrafici del/la figlio/a minore convivente sono i seguenti:

NOME COGNOME
CODICE FISCALE

f) di aver sostenuto nell'anno 2025, per il trasporto a mezzo taxi e/o noleggio con conducente, per corse effettuate all'interno della rete regionale, la spesa di euro

CHIEDE

il rimborso delle spese sostenute sopra indicate mediante accredito sul c/c n. (codice IBAN) a me intestato o cointestato (sollevando l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità in caso di errori nell'indicazione delle coordinate bancarie):

IT																			
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e allega:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- copia della documentazione di spesa sostenuta per il trasporto a mezzo taxi o N.C.C. nell'anno 2025;
- (nel caso di cittadina in stato di gravidanza), certificazione attestante lo stato di gravidanza rilasciato da medico di struttura pubblica o privata;
- (solo nel caso di titolo di soggiorno scaduto), copia della documentazione comprovante la richiesta di rinnovo del titolo di soggiorno

Data

Firma

.....

Per eventuali informazioni e aiuto nella compilazione, è possibile contattare lo Sportello amministrativo al PT della sede di Via Mazzini 25.

Referente: Sig.ra Ilaria Luca, tel. 040 675 4386 da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 12.30. Indirizzo email: ilaria.luca@comune.trieste.it.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679/UE (GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), il Comune La informa che i Suoi dati personali saranno trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in Albo Pretorio o Amministrazione Trasparente, e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge.

I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. C ed E del GDPR.

Il titolare del trattamento è il Comune di Trieste, nella persona del Sindaco, il responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio Sociale Comunale. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, con la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale.

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono disponibili nella sezione Privacy del sito web del Comune di Trieste.

Responsabile del procedimento:

dott. Stefano Chicco

Direttore del Servizio

E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it

Responsabile dell'istruttoria:

dott.ssa Sabrina Rudl

Responsabile di PO

Gestione Attività amministrative per Contrasto alla povertà e Domiciliarità anziani

E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it

Addetta alla trattazione della pratica:

Sig.ra Ilaria Luca

Sportello amministrativo - Tel: 040 675 8650 – Email: ilaria.luca@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata: comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 09/05/2025 11:46:41